

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

с. Пожег

« » 20 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Пожегодский детский сад, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии выданной от 21.11.2016 г. №1425-Д Министерством образования Республики Коми (бессрочно), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Напалковой Нины Васильевны, действующего на основании Устава, и именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице

(Ф.И.О. (при наличии) представителя Заказчика, наименование должности)

действующего на основании паспорта и свидетельства о рождении в интересах несовершеннолетней _____ г.р.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- Постановлением Главы МР «Усть-Куломский» - руководителя администрации района от 27.12.2017 г. № 2330. «О порядке и взимания родительской платы за содержание детей в ДООУ МР «Усть - Куломский»;

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника у Исполнителя, присмотр и уход за Воспитанником.

Присмотр и уход – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Исполнитель обеспечивает осуществление дошкольного образования в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой Исполнителем, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 календарных лет (года).

1.4. Исполнитель устанавливает режим 5-дневной рабочей недели 9-часового пребывания с 08:00 до 17:00 часов.

1.5. Воспитание и обучение у Исполнителя ведется на русском и коми языке, создаются условия для изучения русского языка как государственного языка Российской Федерации.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующим, другими специалистами и т.д.)

2.1.3. Производить обработку персональных данных Заказчика и ребенка, размещать обработанные персональные данные в информационно - телекоммуникативных сетях, включать обработанные персональные данные ребенка, списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов образования.

2.1.3. Ставить вопрос перед комиссией по делам несовершеннолетних, органами опеки и попечительства о применении воздействия к Заказчику при их уклонении от выполнения обязанностей по воспитанию ребенка;

2.1.4. В случае если Воспитанника не забрали из образовательной организации сообщить в подразделение по делам несовершеннолетних районного отделения полиции, рассматривающих в установленном порядке заявления о неисполнении или ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних, согласно п.п.4 п.1 статьи 21 Федерального закона от 24.06.1999г. №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» Адрес: с. Усть -Кулом, Советская 39., тел. 94-7-38.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Исполнителя, в том числе, в формировании основной образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Исполнителя, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Исполнителя, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Заказчик вправе находиться с Воспитанником на территории Исполнителя в период его адаптации в течение времени, оговоренного индивидуально с каждым Заказчиком, в зависимости от эмоционального состояния Воспитанника, пребывающего в образовательной организации, но не более 1 месяца.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанниками Исполнителя (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Исполнителя.

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход Воспитанника у Исполнителя.

2.2.8. Присутствовать на обследовании ребенка специалистами ПМПК, врачами узких специальностей при проведении углубленного медицинского осмотра

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Исполнителя, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, основной образовательной программой Исполнителя (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником основной образовательной программы Исполнителя на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания у Исполнителя в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по основной образовательной программе Исполнителя, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию основной образовательной программы Исполнителя средствами обучения и воспитания.

2.3.10. Обеспечить сбалансированным 3-разовым питанием Воспитанников в соответствии с примерным 10-дневным меню на основе физиологических потребностей в пищевых веществах, на основании требованиями санитарно-эпидемиологических правил, в соответствии возрастом и временем пребывания у Исполнителя.

2.3.11. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладки продуктов питания, кулинарной обработки, выхода блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал, заведующего (кладовщика), повара и администрацию Исполнителя.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу в случае комплектования групп по одновозрастному принципу.

2.3.13. Уведомить Заказчика за 1 месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги (справка из лечебного учреждения, докладная специалиста Исполнителя).

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Организовать и координировать бесплатную квалифицированную помощь Заказчику в воспитании ребенка, коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии.

2.3.16. Гарантировать общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования уставных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим, административно-хозяйственному, учебно-

вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя, Воспитанникам и другим участникам образовательного процесса не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником;

2.4.3. При поступлении Воспитанника к Исполнителю и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом Исполнителя.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Лично передавать ребенка воспитателю и забирать ребенка от Исполнителя у воспитателя не поручая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В исключительных случаях - только на основании письменного заявления лицам, состоящим в родственных отношениях с Заказчиком.

2.4.9. Не передавать ребенка Родителям (законным представителям), находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.4.10. Своевременно информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка (болезнь, либо другая уважительная причина) по телефону:

МДОУ Пожегодский детский сад - 98-883

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Регулируется законодательством Российской Федерации и органами местного самоуправления.

3.2. Заказчик освобождается от платы за присмотр и уход за Воспитанником, признанным детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикации.

3.3. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.4. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.5. Родительская плата за присмотр и уход за Воспитанником производится предоплатой за текущий месяц в срок не позднее 20-го числа каждого месяца за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора.

3.6. Размер компенсации части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником у Исполнителя устанавливается: на первого ребенка – 30%, на второго ребенка – 50%, на третьего ребенка и последующих детей – 70% в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания срока освоения основной образовательной программы Исполнителя или до определенного срока до 20 г.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6. Реквизиты сторон

Наименование: МДОУ Пожегодский детский сад	ФИО:
Юридический адрес: 168097, Республика Коми Усть – Куломский район, с.Пожег, Ул. Центральная д.24	Адрес регистрации:
Почтовый адрес: 168097, Республика Коми, Усть – Куломский район, с.Пожег, Ул. Центральная д.24	Адрес проживания:
Телефон, факс: Тел: 88213798883	Телефон:
ИНН 1114005082 ОКАТО – 87248860001 КПП 111401001 ОГРН 1021101031600	Место работы :
Р/с- 03234643876480000700 отделение –НБ Республика Коми г.Сыктывкар УФК по Республике Коми (МДОУ Пожегодский детский сад л/с 20076У18881)	
БИК: 018702501	

.Заведующий _____ Н.В.Напалкова

_____ / _____ /

« ____ » _____ 2019г.

2-ой экземпляр получил _____